

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ПО ВЕТЕРИНАРИИ»  
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от «11» апреля 2016

№ 2 - НП

г. Тверь

Об утверждении Порядка сообщения государственными гражданскими служащими Тверской области, замещающими должности государственной гражданской службы в Главном управлении «Государственная инспекция по ветеринарии» Тверской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с учетом Указа Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» и законом Тверской области от 21.06.2005 № 89-ЗО «О государственной гражданской службе Тверской области» приказываю:

1. Утвердить Порядок сообщения государственными гражданскими служащими Тверской области, замещающими должности государственной гражданской службы в Главном управлении «Государственная инспекция по ветеринарии» Тверской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на сайте Главного управления «Государственная инспекция по ветеринарии» Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Временно исполняющий обязанности  
начальника Главного управления  
«Государственная инспекция по  
ветеринарии» Тверской области



Т.В. Чичканева

Приложение к приказу Главного управления  
«Государственная инспекция по  
ветеринарии» Тверской области  
от «11» апреля 2016 № 2 - НП

### Порядок

сообщения государственными гражданскими служащими  
Тверской области, замещающими должности государственной  
гражданской службы в Главном управлении «Государственная инспекция  
по ветеринарии» Тверской области, о возникновении личной  
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,  
которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок определяет процедуру сообщения государственными гражданскими служащими Тверской области, замещающими должности государственной гражданской службы в Главном управлении «Государственная инспекция по ветеринарии» Тверской области, (далее - Главное управление), а также государственными гражданскими служащими, временно исполняющими их обязанности (далее -- гражданские служащие), представителю нанимателя в лице начальника Главного управления «Государственная инспекция по ветеринарии» Тверской области (далее – начальник Главного управления), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее также – личная заинтересованность).

Настоящий Порядок не распространяется на начальника Главного управления, в отношении которого Порядок сообщения государственными гражданскими служащими Тверской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, определяется Губернатором Тверской области.

2. В соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе, противодействии коррупции гражданские служащие обязаны сообщать представителю нанимателя о возникновении личной заинтересованности, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - уведомление).

4. Гражданский служащий направляет уведомление не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало известно о возникновении личной заинтересованности, сотруднику Главного управления, назначенному приказом Главного управления ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Главном

управлении (далее – уполномоченное должностное лицо Главного управления), предварительно ознакомив с ним своего непосредственного руководителя.

5. В случае временного отсутствия по уважительной причине гражданского служащего (временная нетрудоспособность, служебная командировка, отпуск и другое) уведомление должно быть представлено в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем выхода к месту прохождения государственной гражданской службы.

6. К уведомлению могут прилагаться имеющиеся у гражданского служащего документы и материалы, подтверждающие обстоятельства, доводы и факты, изложенные в уведомлении.

7. Регистрация уведомления осуществляется уполномоченным должностным лицом Главного управления в день его получения в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, который ведется по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – журнал регистрации).

8. Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается гражданскому служащему на руки под подпись в журнале регистрации.

9. Отказ в принятии, регистрации уведомления, а также в выдаче копии такого уведомления с отметкой о регистрации не допускается.

10. Уполномоченное должностное лицо Главного управления осуществляет предварительное рассмотрение уведомления, в ходе которого имеет право получать в установленном порядке от лица, представившего уведомление, пояснения по изложенным в нем обстоятельствам. В ходе предварительного рассмотрения начальник Главного управления или уполномоченное им должностное лицо вправе направлять в установленном порядке запросы в органы государственной власти, государственные органы, органы местного самоуправления и иные заинтересованные органы и организации.

11. По результатам предварительного рассмотрения уведомления уполномоченное должностное лицо Главного управления подготавливает мотивированное заключение.

12. Уведомление, мотивированное заключение, подписанное начальником Главного управления, документы и материалы в течение 7 рабочих дней со дня регистрации уведомления представляются уполномоченным должностным лицом Главного управления председателю комиссии Главного управления по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Тверской области и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия).

13. В случае направления запросов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, уведомление, заключение и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня регистрации уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

14. В случае юридического отсутствия уполномоченного должностного лица Главного управления, его функции осуществляет сотрудник Главного

управления, назначенный приказом Главного управления ответственным за организацию работы по противодействию коррупции в Главном управлении.

15. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о комиссии Главного управления по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Тверской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденного приказом Главного управления от 02.09.2015 № 8-нп.

16. Уведомление и иные материалы, связанные с рассмотрением уведомления, приобщаются к личному делу гражданского служащего.

17. Начальник Главного управления, председатель Комиссии, члены Комиссии, уполномоченное должностное лицо Главного управления, сотрудник Главного управления, назначенный приказом Главного управления ответственным за организацию работы по противодействию коррупции в Главном управлении, обеспечивают конфиденциальность полученных от гражданского служащего сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Приложение 1 к Порядку сообщения государственными гражданскими служащими Тверской области, замещающими должности государственной гражданской службы в Главном управлении «Государственная инспекция по ветеринарии» Тверской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Начальнику Главного управления «Государственная инспекция по ветеринарии» Тверской области

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(ФИО, замещаемая должность)

### Уведомление

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Дата возникновения личной заинтересованности \_\_\_\_\_

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

---

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии Главного управления «Государственная инспекция по ветеринарии» Тверской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Тверской области и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись лица, направляющего уведомление)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Дата регистрации уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(ФИО лица, зарегистрировавшего уведомление)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение 2 к Порядку сообщения государственными гражданскими служащими Тверской области, замещающими должности государственной гражданской службы в Главном управлении «Государственная инспекция по ветеринарии» Тверской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

**Журнал**  
**регистрации уведомлений**  
**о возникновении личной заинтересованности**  
**при исполнении должностных обязанностей, которая приводит**  
**или может привести к конфликту интересов**

Начат «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончен «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

на \_\_\_\_\_ листах

№ п/п	Дата регистрации уведомления	Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность гражданского служащего, представившего уведомление	Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, подпись лица, зарегистрировавшего уведомление	Подпись лица, зарегистрировавшего уведомление	Принятое решение по результатам рассмотрения уведомления
1	2	3	4	5	6